



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕ ΔΥΟ (2) ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ (Κωδικοί Συνεργατών: 5021481/B.2.1 & 5021481/B.2.2)

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν σε σφραγισμένο φάκελο:

1. Έντυπο εκδήλωσης ενδιαφέροντος (βλέπε Υπόδειγμα Α: Έντυπο εκδήλωσης ενδιαφέροντος).
2. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για την ακρίβεια των στοιχείων (βλέπε Υπόδειγμα Β: Υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβεια των στοιχείων).
3. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για την απόδειξη της εμπειρίας (βλέπε Υπόδειγμα Γ: Υπεύθυνη δήλωση για την απόδειξη της εμπειρίας).
4. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
5. Απλές φωτοτυπίες (όπου αυτές απαιτούνται) των εγγράφων απόδειξης των ζητούμενων προσόντων.
6. Οποιοδήποτε άλλο έγγραφο (απλή φωτοτυπία) πιστοποίησης πρόσθετων γνώσεων / προσόντων / εμπειρίας, το οποίο δύναται να συνεκτιμηθεί από την Επιτροπή Αξιολόγησης προτάσεων.

Ο σφραγισμένος φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη:



Πρόταση στο πλαίσιο της Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για δύο (2) επιστημονικούς συνεργάτες (Κωδικοί Συνεργατών: 5021481/B.2.1 & 5021481/B.2.1)

Πράξη «Διαρθρωτική Προσαρμογή Εργαζομένων που απασχολούνται στο Εμπόριο ή επιθυμούν να απασχοληθούν σε αυτό, με σκοπό την ψηφιακή εξειδίκευση και τη βελτιστοποίηση των διαδικασιών εφοδιαστικής αλυσίδας» με κωδικό ΟΠΣ 5021481

και θα πρέπει να κατατεθεί μέχρι και τη Δευτέρα 29/10/2018 και ώρα 14:00 στην παρακάτω διεύθυνση :

Ελληνική Συνομοσπονδία Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας, Μητροπόλεως 42, ΤΚ 10563, Αθήνα, 4ος όροφος (Γραμματεία ΕΣΕΕ) ή να υποβληθεί ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή εναλλακτικά με courier.

Προτάσεις μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν θα γίνονται δεκτές. Η σφραγίδα του ταχυδρομείου ή του courier αντίστοιχα αποτελεί απόδειξη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης.

A. ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

Επισημαίνεται πως τα παρακάτω ζητούμενα έγγραφα θα υποβληθούν από τους ενδιαφερόμενους ως απλά αντίγραφα και μόνο σε περίπτωση που ζητηθεί από την αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης προτάσεων, οι ενδιαφερόμενοι θα προσκομίσουν τα πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα τους (βλέπε Ενότητα Β.: ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ).

Οι τρόποι απόδειξης των προσόντων που ζητούνται είναι οι εξής:

- ο **Πτυχίο ΑΕΙ ή ΑΤΕΙ / Μεταπτυχιακός / Διδακτορικός Τίτλος Σπουδών (όπου απαιτείται κατά περίπτωση)**

Απλή φωτοτυπία τίτλου σπουδών στον οποίο να αναγράφεται ο **βαθμός** και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται και η προσκόμιση πρωτότυπου ή επικυρωμένου αντιγράφου της πράξης αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την ισοτιμία του τίτλου και τη βαθμολογική αντιστοιχία αυτού.

ο **Επαγγελματική - εργασιακή εμπειρία**

Για την απόδειξη του είδους και του αντικειμένου της ζητούμενης εμπειρίας, απαιτούνται απλά αντίγραφα βεβαιώσεων επιχείρησης (-ων), ή επιστημονικών φορέων ή επιχειρηματικών φορέων ή /και σχετικών συμβάσεων, από τις οποίες να προκύπτουν το είδος των υπηρεσιών και το αντικείμενο της εμπειρίας του υποψηφίου **ή εναλλακτικά** Υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ο τόπος παροχής των υπηρεσιών του υποψηφίου (γραφείο, ιδιωτικός ή δημόσιος φορέας) καθώς και το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Υπόδειγμα της υπεύθυνης δήλωσης βρίσκεται στο τέλος του παρόντος τεύχους οδηγιών (Υπόδειγμα Γ: Υπεύθυνη δήλωση για την εμπειρία).

Επισημαίνεται πως η επαγγελματική - εργασιακή εμπειρία, η οποία αναγράφεται στο Βιογραφικό Σημείωμα και δεν αποδεικνύεται με κάποιον από τους παραπάνω τρόπους, δεν λαμβάνεται υπόψη.

B. ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Οι ενδιαφερόμενοι θα προσκομίσουν ακριβή αντίγραφα των εγγράφων απόδειξης προσόντων μόνο όταν αυτά ζητηθούν από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των προτάσεων.

Σε αυτή την περίπτωση, ο τρόπος επικύρωσης των αντιγράφων ορίζεται ως εξής:

ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ ΑΛΛΟΔΑΠΗΣ – ΗΜΕΔΑΠΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ ΑΛΛΟΔΑΠΗΣ.

Αλλοδαπής

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος πρέπει να είναι επικυρωμένοι και επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.

Οι ανωτέρω τίτλοι υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή σε ακριβές αντίγραφο του πρωτοτύπου ή σε αντίγραφο του ακριβούς αντιγράφου της αρχής που εξέδωσε το πρωτότυπο (όχι σε αντίγραφο το οποίο δεν έχει επικυρωθεί από την αρχή που εξέδωσε το πρωτότυπο). Οι ως άνω τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις, όταν προσκομίζονται σε φωτοτυπία μη επικυρωμένη από την αρχή που τους εξέδωσε, επικυρώνονται μόνο από δικηγόρο. Ακριβή αντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων ή εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δημόσια αρχή επικυρώνονται από όλες τις διοικητικές αρχές και τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ). Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του ν. 148/26.12.1913/1.2.1914.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, **προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας**, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων. Εάν όμως προσκομίζονται τα πρωτότυπα των τίτλων ή επικυρωμένα αντίγραφα αυτών, αρκεί η προσκόμιση απλού φωτοαντιγράφου της μεταφράσεως αυτών, η ακρίβεια του περιεχομένου της οποίας επικυρώνεται με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986.

Ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής (έγγραφα που έχουν εκδοθεί στα πλαίσια της Εθνικής έννομης τάξης, προερχόμενα από ημεδαπές διοικητικές αρχές ή τις Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας, όπως τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λ.π.), υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή σε ακριβές αντίγραφο του πρωτοτύπου ή σε αντίγραφο του ακριβούς αντιγράφου της αρχής που εξέδωσε το πρωτότυπο (όχι σε αντίγραφο το οποίο δεν έχει επικυρωθεί από την αρχή που εξέδωσε το πρωτότυπο). Η επικύρωση γίνεται από οποιαδήποτε διοικητική αρχή ή Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) ή τις Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας ή δικηγόρο ή συμβολαιογράφο.



Τα επικυρωμένα κατά τα ανωτέρω αντίγραφα εγγράφων που εξέδωσε διοικητική αρχή, καθώς και τα απλά αντίγραφα εγγράφων που εξέδωσε διοικητική αρχή που συνοδεύονται από την κατά την παρ. 5 του άρθρου 3 του ν.2690/1999 και παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 υπεύθυνη δήλωση, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά από τη Διοίκηση, όπως τα πρωτότυπα.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής (δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από δημόσιες αρχές της ημεδαπής, όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, βεβαιώσεις ιδιωτών εργοδοτών κ.λ.π.) υποβάλλονται σε πρωτότυπα ή σε αντίγραφα συνοδευόμενα με υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει ότι τα αντίγραφα που επισυνάπτει αποτελούν γνήσια αντίγραφα εκ των πρωτοτύπων που έχει στα χέρια του.

Τονίζεται ιδιαιτέρως ότι τα κριτήρια ή οι ιδιότητες που αναγράφονται από τον υποψήφιο στο Έντυπο εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Από το περιεχόμενο των αποδεικτικών εγγράφων ή βεβαιώσεων πρέπει να προκύπτει ότι το συγκεκριμένο κριτήριο ή ιδιότητα υπήρχε κατά την τελευταία ημέρα λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.